



DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DE DEMANDA – DFD

Órgão: PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO FINO -MG

Setor Requisitante: DIRETORIA DE GOVERNO ADMINISTRAÇÃO E FINANÇAS

Responsável Pela Demanda: Takahiko Hashimoto

I – OBJETO:

Constitui objeto da presente contratação a CONTRATAÇÃO POR DISPENSA DE LICITAÇÃO, com fundamento no Art. 75, inciso II – Dispensa por valor, de contratação de empresa especializada na prestação de serviços de locação de brinquedos infláveis, bem como no fornecimento de pipoca, algodão doce e picolé, com a finalidade de atender às demandas dos Departamentos Municipais da Prefeitura Municipal de Ouro Fino/MG.

II - JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO E DA SOLUÇÃO ESPERADA:

A presente contratação justifica-se pela necessidade de promover e apoiar eventos institucionais, ações sociais, campanhas educativas, atividades recreativas e datas comemorativas realizadas pelos Departamentos Municipais da Prefeitura Municipal de Ouro Fino/MG.

Dentre os eventos que demandam esse tipo de estrutura, destacam-se, exemplificativamente, as comemorações do aniversário da cidade, as festividades alusivas ao Dia das Crianças, ações em escolas e creches municipais, eventos promovidos pelo Departamento de Assistência Social, campanhas socioeducativas, projetos esportivos e culturais, além de demais atividades recreativas e comunitárias realizadas ao longo do exercício.

A disponibilização de brinquedos infláveis, bem como o fornecimento de pipoca, algodão doce e picolé, constitui instrumento relevante para incentivar a participação popular, promover a integração comunitária e fortalecer as políticas públicas voltadas à infância, à família e ao convívio social, proporcionando ambiente adequado de lazer, entretenimento e acolhimento à população.

Ressalta-se que a Administração Municipal não dispõe de estrutura própria, equipamentos ou equipe técnica especializada para a montagem, desmontagem, operação e acompanhamento dos brinquedos infláveis, tampouco para a produção e distribuição dos

itens alimentícios mencionados, de forma segura e adequada às normas sanitárias vigentes, tornando-se necessária a contratação de empresa especializada.

A solução esperada com a presente contratação é garantir a realização dos eventos com qualidade, segurança, organização e eficiência, assegurando estrutura adequada e contribuindo para o sucesso das ações promovidas pelo Município, sempre em observância aos princípios da legalidade, eficiência, economicidade e interesse público.

III – DA FORMA, ESPECIFICAÇÃO E QUANTIDADE DOS ITENS A SEREM ADQUIRIDOS.

A contratação em lote único justifica-se pela natureza integrada dos serviços de locação de brinquedos infláveis e recreativos, que envolvem transporte, montagem, operação e desmontagem dos equipamentos. A execução por um único fornecedor garante maior organização, segurança e eficiência na realização dos eventos promovidos pelo Município.

ITEM	QDE	UNIDADE	DETALHAMENTO	FORNECIMENTO
1	20	Serv.	Locação de cama elástica, adequada para uso infantil e adultos, com estrutura metálica resistente, lona de salto reforçada, molas galvanizadas, proteção acolchoada sobre as molas e tela de segurança em toda a circunferência, com diâmetro aproximado de 3,00 m ou superior, incluindo transporte, montagem e desmontagem por profissional responsável, bem como acompanhamento por monitor durante todo o período de utilização, observando as normas de segurança aplicáveis. Tempo estimado de duração do evento é de 4Horas	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento
2	20	Serv.	Locação de piscina de bolinhas, confeccionada em material resistente e atóxico, com estrutura inflável ou modular, destinada à recreação infantil, contendo quantidade adequada de bolinhas plásticas coloridas,	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento

			incluindo transporte, montagem e desmontagem por profissional responsável, bem como acompanhamento por monitor durante todo o período de utilização, em conformidade com as normas de segurança aplicáveis. Tempo estimado de duração do evento é de 4 Horas	
3	10	Serv.	Locação de tobogã inflável, confeccionado em lona PVC de alta resistência, destinado à recreação infantil e/ou adulto, com escada de acesso e área de descida protegidas, incluindo transporte, montagem e desmontagem por profissional responsável, bem como acompanhamento por monitor durante todo o período de utilização, atendendo às normas de segurança aplicáveis. Tempo estimado de duração do evento é de 4 Horas	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento
4	10	Serv.	Locação de brinquedo inflável tipo futebol de sabão, confeccionado em lona PVC de alta resistência, com base inflável e sistema para utilização de água e sabão neutro, destinado à recreação infantil e adulto, incluindo transporte, montagem e desmontagem por profissional responsável, fornecimento dos insumos necessários ao funcionamento, bem como acompanhamento por monitor durante todo o período de utilização, em conformidade com as normas de segurança aplicáveis. Tempo estimado de duração do evento é de 4 Horas	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento

5	15	Serv.	Locação de máquina de algodão doce, elétrica, em perfeito estado de funcionamento, destinada ao atendimento do público em eventos, incluindo transporte, montagem e desmontagem por profissional responsável, bem como operador/monitor capacitado durante todo o período de utilização, com fornecimento dos insumos necessários (açúcar, corantes e palitos), observadas as normas de higiene, segurança alimentar e sanitárias aplicáveis. Tempo estimado de duração do evento é de 4 Horas	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento
6	15	Serv.	Locação de máquina pipoqueira, perfeito estado de funcionamento, destinada ao atendimento do público em eventos, incluindo transporte, montagem e desmontagem por profissional responsável, bem como operador/monitor capacitado durante todo o período de utilização, com fornecimento dos insumos necessários (milho, óleo, sal e embalagens), observadas as normas de higiene, segurança alimentar e sanitárias aplicáveis. Tempo estimado de duração do evento é de 4 Horas	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento
7	5000	Unid.	Fornecimento e distribuição de picolés, sabores variados, acondicionados em embalagens individuais, mantidos sob refrigeração adequada, destinados ao atendimento do público em eventos, incluindo profissional responsável pela distribuição, transporte, conservação e	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento

			atendimento às normas de higiene, segurança alimentar e sanitárias vigentes.	
--	--	--	--	--

O FORNECIMENTO DOS ITENS DEVERÁ SER INICIADO NA DATA DO RECEBIMENTO DA ORDEM DE SERVIÇO, A SER EXPEDIDA PELO SETOR DE COMPRAS DA PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO FINO/MG, OBSERVANDO-SE OS PRAZOS E CONDIÇÕES ESTABELECIDOS NO INSTRUMENTO CONTRATUAL.

FORNECIMENTO DE MATERIAL			
☒ (x)	Serviço	☐ ()	Permanente
REGIME DE FORNECIMENTO			
☐ ()	Parcela única	☐ ()	Semanal
		☐ ()	Quinzenal
		☐ ()	Mensal
		☒ (X)	Outro: Especificar: Sob demanda
EXIGÊNCIA DE AMOSTRAS OU PROTÓTIPO			
☒ (X) Não. ☐ () Sim.			
HABILITAÇÃO ESPECÍFICA			
☒ (X) Não. ☐ () Sim. Especificar:			
RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS DA CONTRATADA			
I – Executar os serviços contratados de forma contínua, eficiente e em conformidade com as especificações técnicas, quantitativos, prazos e condições estabelecidas no instrumento contratual, termo de referência e demais documentos que o integram; II – Disponibilizar todos os brinquedos infláveis, equipamentos, máquinas e materiais necessários à execução dos serviços, em perfeitas condições de uso, higiene e segurança, observando as normas técnicas e sanitárias vigentes; III – Realizar a montagem, desmontagem, operação, supervisão e acompanhamento dos brinquedos infláveis durante todo o período de realização dos eventos, garantindo a segurança dos usuários; IV – Fornecer pipoca, algodão doce e picolés com matérias-primas de qualidade, dentro dos padrões de higiene, segurança alimentar e legislação sanitária aplicável; V – Manter, durante toda a execução contratual, equipe capacitada, devidamente treinada e identificada, responsabilizando-se integralmente pelos encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais decorrentes da contratação;			

VI – Responsabilizar-se por quaisquer danos causados ao Município, a terceiros ou aos usuários dos serviços, decorrentes de culpa ou dolo na execução do objeto;

VII – Cumprir integralmente a legislação vigente, especialmente as normas de segurança, saúde do trabalho, vigilância sanitária e proteção à criança e ao adolescente;

VIII – Substituir imediatamente quaisquer equipamentos, materiais ou produtos que apresentem defeitos, falhas, riscos ou não atendam às especificações exigidas;

IX – Manter regularidade fiscal e trabalhista durante toda a vigência do contrato;

X – Atender prontamente às solicitações da Administração Pública, prestando esclarecimentos e adotando as providências necessárias para o fiel cumprimento do contrato.

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS DA CONTRATANTE

() Não.

(X) Sim. Especificar:

I – Fornecer à CONTRATADA todas as informações necessárias à correta execução do objeto contratual, incluindo datas, locais, horários e demais orientações pertinentes aos eventos;

II – Acompanhar, fiscalizar e avaliar a execução dos serviços, por meio de servidor ou comissão designada, nos termos da legislação vigente;

III – Comunicar à CONTRATADA, com antecedência razoável, qualquer alteração de cronograma, local ou necessidade relacionada à execução dos serviços;

IV – Efetuar o pagamento à CONTRATADA conforme valores, prazos e condições estabelecidos no instrumento contratual, desde que devidamente comprovada a execução dos serviços;

V – Disponibilizar espaço físico adequado para a realização dos eventos, bem como acesso à infraestrutura mínima necessária, tais como energia elétrica e condições de segurança, quando aplicável;

VI – Adotar as providências necessárias para garantir a ordem, organização e apoio institucional durante a realização dos eventos;

VII – Notificar formalmente a CONTRATADA acerca de eventuais irregularidades, falhas ou descumprimento contratual, concedendo prazo para correção, quando couber;

VIII – Aplicar as penalidades previstas no contrato e na legislação vigente, em caso de inadimplemento contratual;

IX – Designar um servidor responsáveis pelo acompanhamento da execução contratual;

X – Zelar pelo cumprimento das disposições contratuais, assegurando o interesse público e a adequada prestação dos serviços.

LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

I – A execução dos serviços ocorrerá em locais previamente definidos pela Administração Municipal, situados no perímetro urbano ou rural do Município, conforme a natureza dos eventos, atividades recreativas, ações sociais e datas comemorativas promovidas pelos

Departamentos Municipais de Educação, Saúde e Ação Social.

II – Os locais de execução poderão incluir, entre outros: escolas municipais, creches, praças públicas, ginásios, centros comunitários, unidades de saúde, espaços culturais e demais locais indicados pela CONTRATANTE.

III – A CONTRATANTE comunicará formalmente à CONTRATADA, por meio de OF – Ordem de Fornecimento, com antecedência mínima de 07 (sete) dias, as datas, horários e locais de realização dos eventos, a fim de possibilitar o adequado planejamento e organização logística.

IV – A CONTRATADA deverá realizar a montagem completa de todos os equipamentos, máquinas e brinquedos infláveis com antecedência mínima de 02 (duas) horas em relação ao horário de início do evento, garantindo que estejam em perfeitas condições de uso, segurança e higiene.

V – Caberá à CONTRATADA providenciar toda a logística necessária para a montagem, desmontagem, operação, supervisão e retirada dos equipamentos e brinquedos, nos horários previamente estabelecidos.

As dúvidas/esclarecimentos sobre a entrega podem ser enviadas ao e-mail: obras@ourofino.mg.gov.br.

DEFINIÇÃO DA NECESSIDADE DE ELABORAÇÃO OU NÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

(X) Com base na baixa complexidade do objeto, o gerenciamento de riscos da contratação será dispensado para esta contratação, bastando a elaboração do ETP e do TR.

() Devido a alta complexidade do objeto será necessária a elaboração do Estudo preliminar e o gerenciamento de riscos da contratação.

() Devido à existência de Estudo Técnico Preliminar e de gerenciamento de riscos de contratação anterior, serão utilizados o ETP e GR do Processo Licitatório nº

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A Dotação Orçamentária será informada pelo Departamento de Contabilidade.

CRITÉRIOS ADOTADOS PARA ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Objetivando a instrução do processo, em observância ao que determina o art. 23 da Lei 14.133/2021, informamos que foram realizadas consultas e pesquisa de mercado sobre os preços praticados para o objeto desta Licitação, estimando-se o montante em R\$45.650,00 (quarenta e cinco mil, seiscentos e cinquenta reais).

Parâmetros adotados para elaboração do valor estimado:

() Composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no painel para consulta de preços ou no banco de preços em saúde disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

(x) Contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

() Utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo Federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso;

(X) A estimativa de preços foi realizada por meio de pesquisa direta com, no mínimo, 03 (três) fornecedores do ramo pertinente ao objeto, devidamente atuantes no mercado, com o objetivo de aferir os valores praticados e assegurar a compatibilidade com os preços de mercado, em observância aos princípios da economicidade, eficiência e vantajosidade para a Administração Pública. Justificativa: Para fins de estimativa de custos, foi realizada cotação de preços com empresa sediada no município, a qual já possui experiência na prestação desse tipo de serviço em eventos locais, demonstrando capacidade técnica e conhecimento das necessidades da Administração, garantindo maior confiabilidade na composição do valor de referência.

() Pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas.,

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Data: 04/03/2026

Takahiko Hashimoto
Diretor de Governo Administração e Finanças
Prefeitura Municipal de Ouro Fino