

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

ÓRGÃO	PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO FINO
SETOR REQUISITANTE	DEPARTAMENTO MUNICIPAL DE ESPORTES

Aquisição de estruturas e equipamentos destinados à realização de eventos esportivos, campeonatos, cerimônias de premiação, homenagens, festividades e demais atividades promovidas pelo Departamento de Esportes do Município de Ouro Fino.

A presente aquisição visa suprir de forma permanente o Departamento de Esportes do Município de Ouro Fino com estruturas e equipamentos necessários à organização e realização de eventos esportivos e institucionais. A medida busca eliminar a necessidade recorrente de locações pontuais, o que representa uma estratégia eficaz para a redução de despesas públicas a médio e longo prazo.

Com a aquisição dos materiais próprios, será possível ampliar a capacidade de atendimento às demandas do setor esportivo, garantindo maior autonomia na montagem dos eventos, além de padronização, economia e agilidade logística. A iniciativa também permite maior frequência e qualidade na realização de atividades voltadas à valorização do esporte, da cultura local e da participação comunitária.

Portanto, trata-se de uma ação planejada e fundamentada na economicidade, na eficiência da gestão de recursos públicos e na valorização do esporte como ferramenta de inclusão e desenvolvimento social.

Será adotado o Sistema de Registro de Preços, haja vista a conveniência do fornecimento do objeto com previsão de serem de forma parcelados, conforme a necessidade, visando reduzir os custos necessários. Ademais, a opção pelo Sistema de Registro de Preço originário de Pregão Eletrônico, é a mais viável, pois possui características vantajosas para a Administração Pública, por exemplo, pelo fato da existência de facultatividade na aquisição dos produtos do objeto licitado. Sendo assim, o setor tem a discricionariedade de agir conforme suas necessidades, podendo flexibilizar suas despesas, com a devida adequação aos recursos disponíveis.

Nesse sentido, justifica-se ainda a motivação para utilização do Sistema de Registro de Preços em razão da demanda ser eventual e futura. Outro ponto que merece destaque é o emprego de recursos financeiros somente para o atendimento imediato da demanda.

O Sistema de Registro de Preço é uma ferramenta estratégica que proporciona economia, flexibilidade e eficiência, além de assegurar que os recursos públicos sejam utilizados com responsabilidade e transparência.

GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO			
☐ Baixa ☐ Média ☒ Alta			
DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO			
Item	Quant	Detalhamento	Fornecimento
1	36 peças	TORRE TRELIÇA BOX TRUSS 1,50 METROS.(AL20) EM ALUMÍNIO Resistente, forte e seguro Ajustável lhe permitindo montar a trave em outros tamanhos.	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento
2	16 peças	TORRE TRELIÇA BOX TRUSS 1,00 METRO.(AL20) EM ALUMÍNIO Resistente, forte e seguro Ajustável lhe permitindo montar a trave em outros tamanhos.	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento
3	12 peças	TORRE TRELIÇA BOX TRUSS 2,00 METROS.(AL20) EM ALUMÍNIO Resistente, forte e seguro Ajustável lhe permitindo montar a trave em outros tamanhos.	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento
4	12 peças	BASE QUADRADA BOX TRUSS 60X60CM(AL20) EM ALUMÍNIO PÉS Resistente, forte e seguro A Base Quadrada 60x60 cm para Sapata de	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento

		Torre Trelça é o produto perfeito para garantir estabilidade e segurança em suas estruturas.	
5	08 peças	TORRE TRELIÇA BOX TRUSS (AL20) EM ALUMÍNIO 3,00 METROS Resistente, forte e seguro Ajustável lhe permitindo montar a trave em outros tamanhos.	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento
6	20 peças	CUBO 5 FACES BOX TRUSS(AL20) EM ALUMÍNIO MATERIAL ESTRUTURAL: alumínio DIMENSIONAL: 0.20cm x 0.20cm x 0.20cm (C x L x A)	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento

PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A PRESTAÇÃO DO FORNECIMENTO:
 na data de recebimento da Ordem a ser expedida pelo Setor de Compras.

Fornecimento de Material

()	Consumo	(X)	Permanente
REGIME DE FORNECIMENTO			
()	Parcela única	() Semanal () Quinzenal () Mensal (X) Outro: Especificar: Sob demanda	

EXIGÊNCIA DE AMOSTRAS OU PROTÓTIPO

() Não.
 (X) Sim.

A licitante deverá apresentar o catálogo original do fabricante e a ficha técnica dos produtos ofertados, contendo todas as informações que comprovem o atendimento às

especificações exigidas neste Termo de Referência. Não serão aceitos catálogos montados ou editados pelo fornecedor.

HABILITAÇÃO ESPECÍFICA

☒ **Não.**
☐ **Sim. Especificar:**

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS DA CONTRATADA

☐ **Não.**
☒ **Sim. Especificar:**

- Fornecer os materiais e estruturas conforme especificações técnicas detalhadas no Termo de Referência, em perfeitas condições de uso, novos, de primeira linha, sem uso anterior, e com garantia de qualidade e durabilidade;
- Entregar os itens no local indicado pela Prefeitura Municipal de Ouro Fino, no prazo estabelecido, com transporte e descarregamento por conta da contratada;
- Garantir a substituição imediata de itens que apresentarem defeitos de fabricação, avarias no transporte, ou que estiverem em desacordo com o solicitado, sem ônus para a Administração;
- Prestar suporte técnico quando necessário e oferecer assistência durante o período de garantia, assegurando a reposição de peças e o bom funcionamento dos equipamentos;
- Conceder garantia mínima de 03 meses a partir da data de entrega, durante a qual a contratada deverá reparar, substituir ou corrigir qualquer item que apresente defeito de fabricação ou vício oculto, sem custos adicionais para a Administração Pública;
- Observar as normas técnicas e de segurança aplicáveis aos materiais e estruturas fornecidas, especialmente quando voltados ao uso público;
- Cumprir rigorosamente os prazos, condições de entrega, especificações técnicas e demais cláusulas contratuais, sujeitando-se às penalidades previstas em caso de descumprimento;
- Arcar com todas as despesas relacionadas ao fornecimento, incluindo transporte, seguro, encargos trabalhistas de sua equipe, tributos e demais custos operacionais.

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS DA CONTRATANTE

☐ **Não.**
☒ **Sim. Especificar:**

Disponibilizar pessoal para a execução dos serviços solicitados, bem como verificar a

qualidade dos serviços prestados.

LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

O fornecimento dos materiais deverá ocorrer sempre mediante a emissão da Ordem de Fornecimento, as entregas deverão ser no Estádio Municipal Capitão Armando – Rua Constante Jardim, 04 – Centro.

O prazo máximo para entrega será de 15 (quinze) dias úteis a partir da emissão da Nota de Empenho ou Ordem de Fornecimento.

DEFINIÇÃO DA NECESSIDADE DE ELABORAÇÃO OU NÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

(X) Com base na baixa complexidade do objeto, o gerenciamento de riscos da contratação será dispensado para esta contratação, bastando a elaboração do ETP e do TR.

() Devido à alta complexidade do objeto será necessária a elaboração do Estudo preliminar e o gerenciamento de riscos da contratação.

() Devido à existência de Estudo Técnico Preliminar e de gerenciamento de riscos de contratação anterior, serão utilizados o ETP e GR do Processo Licitatório nº/.....

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A dotação orçamentária será informada pelo Departamento de Contabilidade.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Objetivando a instrução do processo, informamos que foram realizadas consultas a processos anteriores e pesquisa de mercado sobre os preços praticados para o objeto desta Licitação, estimando-se o montante em R\$71.533,20 (setenta e um mil, quinhentos e trinta e três reais e vinte centavos).

Parâmetros adotados para elaboração do valor estimado:

(X) Composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no painel para consulta de preços ou no banco de preços em saúde disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

(X) Contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços

correspondente;

(X) Utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso;

() Pesquisa direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital. Justificativa: foram solicitadas cotações junto a empresas especializadas no fornecimento de estruturas para eventos, identificadas por meio de pesquisa na internet. As empresas selecionadas atuam no ramo compatível com o objeto da presente licitação e possuem condições de atender às especificações técnicas exigidas.

() Pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas.

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Ouro Fino, 13 de novembro de 2025.

Nathan Mesquita de Moraes

Chefe de Esportes