

DOCUMENTO DE FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA – DFD

ÓRGÃO	PREFEITURA MUNICIPAL DE OURO FINO – MG
SETOR REQUISITANTE	DIVISÃO DE RECURSOS HUMANOS

JUSTIFICATIVA DA NECESSIDADE DA CONTRATAÇÃO:

Aquisição de camisetas personalizadas para os funcionários do departamento da educação, saúde e limpeza pública da Prefeitura Municipal de Ouro Fino.

A presente licitação se justifica pela necessidade de padronização e identificação dos funcionários do departamento da educação, saúde e limpeza pública da Prefeitura Municipal de Ouro Fino, garantindo maior organização, profissionalismo e representatividade institucional.

A aquisição das camisetas proporcionará benefícios como:

- **Facilidade de Identificação:** Permite que servidores sejam facilmente reconhecidos pela população e por outros setores da administração pública, melhorando a comunicação e o atendimento.
- **Padronização e Apresentação Profissional:** Contribui para a uniformidade visual dos servidores, transmitindo maior credibilidade e alinhamento institucional.
- **Conforto e Praticidade:** O uso de uniformes padronizados reduz a necessidade de vestimentas pessoais, trazendo mais comodidade aos funcionários no dia a dia.
- **Valorização dos Servidores:** A entrega das camisas reforça o compromisso da administração municipal com o bem-estar e a identidade profissional de seus colaboradores.

As camisetas deverão atender às especificações detalhadas no Termo de Referência, incluindo modelo, tecido, cores, tamanhos e personalização com logotipo institucional, conforme necessidade da administração municipal.

A chamada Lei do Pregão foi substituída pela Lei Federal n.º 14.133/2021 e foi regulamentada no município através do Decreto Municipal n.º 4221/2023. Desta forma o Pregão Eletrônico será utilizado como meio para a condução do certame licitatório. Esta é uma modalidade de licitação que os entes públicos brasileiros utilizam para a contratação de bens e serviços comuns. No pregão eletrônico é facilitada a entrada de vários fornecedores, fazendo com que tenha uma ampliação na disputa licitatória, pois empresas de diversas localidades podem participar, além de baratear o processo licitatório, pois é simplificado as etapas burocráticas. Trata-se de uma modalidade de licitação muito mais ágil e transparente, pois é feito por um sistema com comunicação via internet. No caso do presente procedimento licitatório, não restam dúvidas acerca da viabilidade da modalidade de pregão eletrônico, tendo em vista que permite que o Departamento de RH contrate de forma mais célere e menos

burocrática, mantendo a legalidade do procedimento e obedecendo ao critério do **menor preço por item**, garantindo a escolha da melhor proposta.

Será adotado o Sistema de Registro de Preços, haja vista a conveniência do fornecimento do objeto com previsão de serem de forma parcelados, conforme a necessidade e reduzir os custos necessários.

Ademais, a opção pelo Sistema de Registro de Preço originário de Pregão Eletrônico, é a mais viável, pois possui características vantajosas para a Administração Pública, por exemplo, pelo fato da existência de facultatividade na contratação dos produtos e serviços do objeto licitado. Sendo assim, os setores têm a discricionariedade de agir conforme suas necessidades, podendo flexibilizar suas despesas, com a devida adequação aos recursos disponíveis.

Nesse sentido, justifica-se ainda a motivação para utilização do Sistema de Registro de Preços em razão da demanda ser eventual e futura, sendo utilizado o registro de acordo com a necessidade dos produtos demandados, levando em consideração o desgaste natural. Outro ponto que merece destaque é o emprego de recursos financeiros somente para o atendimento imediato da demanda.

No que versa sobre os quantitativos do projeto constantes no Termo de Referência, nos autos do processo, vale esclarecer que o escopo do quantitativo apontado é para identificação dos servidores.

Os recursos para a referida contratação serão provenientes do orçamento da Prefeitura Municipal de Ouro Fino – MG, conforme dotação orçamentária constante nos autos.

Verifico, mediante as informações apresentadas, que se trata de valor compatível com os valores praticados no mercado, portanto, pertinente a média estimada de preços para contratação.

Isto posto, uma vez revestido das formalidades legais e necessárias, pelo presente, JUSTIFICO a necessidade de abertura de processo licitatório por pregão eletrônico, cujo objeto é a aquisição de camisas, a serem fornecidos sob demanda, para atendimento das necessidades para uso Departamentos Municipais.

GRAU DE PRIORIDADE DA CONTRATAÇÃO

() Baixa () Média (X) Alta

DESCRIÇÃO DO OBJETO A SER CONTRATADO

ITEM	QDE	UNID. MEDIDA	DETALHAMENTO	FORNECIMENTO
------	-----	-----------------	--------------	--------------

01	1.500	UN	Camisetas em malha PV silkadas frente e costa tamanhos e cores variadas	De acordo com a demanda, mediante emissão de Ordem de Fornecimento
----	-------	----	---	--

PREVISÃO DE DATA EM QUE DEVE SER INICIADA A PRESTAÇÃO DO FORNECIMENTO: na data de recebimento da Ordem de Fornecimento a ser expedida pelo Setor de Compras.

Fornecimento de Material

☒ (X)	Consumo	☐ ()	Permanente
---	---------	------------------------------	------------

REGIME DE FORNECIMENTO

☐ ()	Parcela única	☐ ()	Semanal
		☐ ()	Quinzenal
		☐ ()	Mensal
		☒ (X)	Outro. Especificar: Sob demanda

EXIGÊNCIA DE AMOSTRAS OU PROTÓTIPO

☐ () Não.
☒ (X) Sim. **Especificar:**

HABILITAÇÃO ESPECÍFICA

☒ (x) Não.
☐ () Sim. **Especificar:**

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS DA CONTRATADA

☒ (X) Não.
☒ (X) Sim. **Especificar:**

- Produzir e entregar as camisetas conforme as especificações descritas no edital, incluindo modelo, tecido, cores, tamanhos e personalização com o logotipo institucional.
- Garantir que as camisetas sejam confeccionadas com materiais de qualidade, duráveis e adequados ao uso diário pelos servidores.
- Cumprir rigorosamente os prazos estabelecidos no contrato para a entrega dos uniformes.
- Realizar a entrega no local indicado pela Prefeitura Municipal de Ouro Fino, em perfeitas condições, devidamente embaladas e organizadas por tamanho, conforme solicitado.
- Garantir a qualidade dos produtos fornecidos, sendo responsável pela substituição de peças que apresentem defeitos de fabricação, divergências no modelo, tecido ou personalização, sem custos adicionais para a administração.

- Atender a possíveis ajustes necessários em relação a tamanhos ou acabamentos.
- Deverão ser entregues em embalagem individual e acompanhada de prospecto indicando os procedimentos de lavagem, secagem e conservação.

RESPONSABILIDADES ESPECÍFICAS DA CONTRATANTE

() Não.

(X) Sim. Especificar:

- Disponibilizar pessoal para o recebimento dos materiais solicitados, bem como verificar sua integridade e a condicioná-los adequadamente para o uso.

LOCAL DE ENTREGA/EXECUÇÃO E CRITÉRIOS DE ACEITAÇÃO DO OBJETO

Entregas:

- Av. Cyro Gonçalves, 173 – Centro – Sede. setor: RH

Segunda a sexta-feira no horário de 06h às 12:00

O prazo máximo para entrega será de 30 (trinta) dias a partir da emissão da Nota de Empenho ou Ordem de Fornecimento. As dúvidas/esclarecimentos sobre a entrega podem ser enviadas ao e-mail:

licitacoes@ourofino.mg.gov.br

DEFINIÇÃO DA NECESSIDADE DE ELABORAÇÃO OU NÃO DE ESTUDOS TÉCNICOS PRELIMINARES

(X) Com base na baixa complexidade do objeto, o gerenciamento de riscos da contratação será dispensado para esta contratação, bastando a elaboração do ETP e do TR.

() Devido à alta complexidade do objeto será necessária a elaboração do Estudo preliminar e o gerenciamento de riscos da contratação.

() Devido à existência de Estudo Técnico Preliminar e de gerenciamento de riscos de contratação anterior, serão utilizados o ETP e GR do Processo Licitatório nº/.....

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

A dotação orçamentária se encontra nas fichas.

ESTIMATIVA DO VALOR DA CONTRATAÇÃO

Objetivando a instrução do processo, informamos que foram realizadas consultas a processos anteriores e pesquisa de mercado sobre os preços praticados para o objeto desta Licitação, estimando-se o montante em R\$ 41.550,00 (quarenta e um mil, quinhentos e cinquenta reais).

Parâmetros adotados para elaboração do valor estimado:

(X) Composição de custos unitários menores ou iguais à mediana do item correspondente no painel para consulta de preços ou no banco de preços em saúde disponíveis no Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP);

(**X**) Contratações similares feitas pela Administração Pública, em execução ou concluídas no período de 1 (um) ano anterior à data da pesquisa de preços, inclusive mediante sistema de registro de preços, observado o índice de atualização de preços correspondente;

() Utilização de dados de pesquisa publicada em mídia especializada, de tabela de referência formalmente aprovada pelo Poder Executivo federal e de sítios eletrônicos especializados ou de domínio amplo, desde que contenham a data e hora de acesso;

(**X**) Pesquisa direta com no mínimo 3 (três) fornecedores, mediante solicitação formal de cotação, desde que seja apresentada justificativa da escolha desses fornecedores e que não tenham sido obtidos os orçamentos com mais de 6 (seis) meses de antecedência da data de divulgação do edital. Justificativa: O levantamento de preços foi realizado com empresas do município de Ouro Fino, bem como com empresas que já participaram de processos licitatórios anteriores, garantindo a obtenção de valores de mercado e a ampla competitividade na formação do orçamento.

() Pesquisa na base nacional de notas fiscais eletrônicas.

RESPONSABILIDADE PELA FORMALIZAÇÃO DA DEMANDA

Data:17/10/2025

Francisca Paula Silva Pereira
Técnica de Segurança do Trabalho